



plan
people
smarter



Ziektes in de uitbetaling

Voorbeeld voor aanpassingen



Week 39 2023

Uitbetaling

1.

Winkel 1

Alle medewerkers

Medewerkers met geregistreeerde ziekte

Rapporten

Terugzetten status

Vaststellen

Medewerkers	Netto	Ziekte	Verlof	Totaal	Extra betalen	Totaal uitbetalen	Compenseren	Acties
^ Kruidenierswaren								Goedkeuren
2. Willem de Koning	16:45	13:54	01:21	32:00		32:00	00:18	Goedkeuren
∨ Vers								✓

1. Bekijk in de uitbetaling de uitzonderingsgevallen via het filter 'Medewerkers met geregistreeerde ziekte'.
2. Open het detailscherm van de medewerker door op cijfers in de regel te klikken
3. Resulteert ziekte in meerwerk / onjuiste ziekteuren? Ga dan door naar de volgende stap!

Contract uren

32:00

Contracttype

2. Parttimer, met ATV

Standaardafdeling

Kruidenierswaren

Overzicht

Maandag

Dinsdag

Woensdag

Donderdag

Vrijdag

Zaterdag

Zondag

4.

Rapporten

Berekenen

Goedkeuren

Details uitbetaling

Details uitbetaling	Totaal	Maandag 25-09		Dinsdag 26-09		Woensdag 27-09		Donderdag 28-09	
Geroosterd	15:30	12:00	21:00	00:45	08:15	12:00	20:00	00:45	07:15
Gerealiseerd	24:00	12:00	22:15	00:45	09:30	12:00	20:00	00:45	07:15
Uitbetalen	16:45	12:00	22:15	00:45	09:30	12:00	20:00	00:45	07:15
Ziek (no-risk UWV)	6:39								04:30
ATV	1:21								
Subtotaal	32:00		09:30			07:15		04:30	
Totaal uitbetalen	32:00		09:30			07:15		04:30	
Compenseren	0:18		00:18						
Patroon	32:00		09:30		00:00		07:15		04:30

5.

4. Vul op de dagen dat er gewerkte uren zijn, het **totaal** aantal gewerkte uren in bij het patroon. Verdeel vervolgens de resterende uren over overige dagen

5. Klik op 'Berekenen'. Kloppen de ziekte / verlofuren nog niet? Verdeel het patroon over de ziekte/verlofdagen anders en klik op 'Berekenen'.